

**ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО:**

на заседании педагогического совета  
БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик»  
Протокол от 12.01.2021г. № 6

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий БМАДОУ «Детский сад  
№ 23 «Золотой Ключик» Т.В Евсева  
Приказ от 12.01.2021г. № 1

**Положение о порядке получения родителями (законными представителями)  
компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за  
присмотр и уход за детьми,  
осваивающими основную общеобразовательную программу -  
образовательную программу дошкольного образования БМАДОУ  
«Детский сад № 23 «Золотой Ключик»**

**1.****Общие положения**

1.1. Настоящее Положение порядке получения родителями (законными представителями) компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик» (далее – Положение), разработано для БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик» (далее - Образовательная организация) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", Постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013г. №1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающим основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик» и рассмотрение заявления о ее предоставлении, а так же порядок выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

1.3. Компенсация выплачивается в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик».

1.4. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, посещающего БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик» (далее - Образовательная организация).

1.5. Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, а также порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядок выплаты этой компенсации устанавливаются Правительством Свердловской области.

**2. Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением  
компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за  
присмотр и уход за детьми, осваивающими основную общеобразовательную**

**программу - образовательную программу дошкольного образования БМАДОУ  
«Детский сад № 23 «Золотой Ключик», и рассмотрение заявления о ее  
предоставлении**

2.1. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет заведующему Образовательной организации:

- 1)заявление (Приложение № 1);
- 2)паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3)свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);
- 4)справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации;
- 5)документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).

Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации выдается родителю (законному представителю) территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области - управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по месту жительства (по месту пребывания). Порядок выдачи справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации устанавливается Министерством социальной политики Свердловской области.

2.2. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в подпунктах 2-5 пункта 2.1. настоящего Положения, или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников специалист Образовательной организации снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов (приложение №2).

2.3. Основанием для отказа в назначении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.

2.4. Образовательная организация принимает решение о назначении либо об отказе в предоставлении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения (приложение №3).

2.5. Для подтверждения права на получение компенсации родитель (законный представитель) в течение месяца, предшествующего окончанию каждого двенадцати месяцев предоставления компенсации, начиная с месяца подачи заявления, представляет заведующему Образовательной организации справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

2.6. При посещении детьми из одной семьи различных муниципальных образовательных организаций право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

**3. Порядок выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик»**

3.1. Компенсация выплачивается в следующих размерах:

- 1) на первого ребенка - 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

- 2) на второго ребенка - 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 3) на третьего ребенка - 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 4) на четвертого ребенка и последующих детей - 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

3.2. Размер компенсации определяется Образовательной организацией, в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области" с учетом фактической посещаемости ребенком Образовательной организации.

При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

3.3. МКУ «Центр сопровождения и развития системы образования и культуры Березовского городского округа» на основании документов, предоставленных Образовательной организацией, производит расчет суммы, подлежащей компенсации, формирует реестры лиц, имеющих право на компенсацию.

34. МКУ «Центр сопровождения и развития системы образования и культуры Березовского городского округа» формирует сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, по всем муниципальным образовательным организациям и направляет их в срок до 10 числа каждого месяца в соответствующие территориальные исполнительные органы государственной власти Свердловской области - управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управления социальной политики).

Сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, подписываются начальником управления образования Березовского городского округа и заверяются печатью.

Форма и способ представления реестров лиц, имеющих право на компенсацию, определяются Министерством социальной политики Свердловской области.

35. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о предоставлении компенсации.

Управления социальной политики производят перечисления денежных средств на счета получателей ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

36. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о предоставлении компенсации и документов, указанных в части первой пункта 2 Положения.

37. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
- 2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения муниципальной образовательной организации;
- 3) непредставление родителем (законным представителем) справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации в соответствии с пунктом 2.5. Положения.
- 4) подача родителем (законным представителем) заявления о прекращении выплаты компенсации.

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.

38. Родители (законные представители) обязаны информировать Образовательную организацию о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3.7. Положения, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их

наступления.

39. Ответственность за своевременное и полное предоставление необходимых документов для расчета компенсации возлагается на заведующего Образовательной организации. Ответственность за составление реестров и указанных в них сведений возлагается на МКУ «Центр сопровождения и развития системы образования и культуры Березовского городского округа», управление образования Березовского городского округа.

3.10. Нарушение настоящего Положения влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством.

**4. Порядок исчисления размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик»**

41. Доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, определяется как общая сумма доходов семьи за три календарных месяца (далее - расчетный период), предшествующих месяцу обращения в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области – управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг за выдачей справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

42. Состав семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, определяется в соответствии с главой 2 Порядка исчисления среднедушевого дохода для назначения ежемесячного пособия на ребенка, утвержденного

Постановлением Правительства Свердловской области от 01.02.2005 N 70-ПП "О порядке реализации Закона Свердловской области от 14 декабря 2004 года N 204-ОЗ "О ежемесячном пособии на ребенка" (далее – Порядок исчисления среднедушевого дохода).

4.3. Размер среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

44. В доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, включаются виды доходов, установленные главой 3 Порядка исчисления среднедушевого дохода, а также ежемесячное пособие на ребенка.

45. В доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, не включаются компенсация, установленная частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", а также алименты, выплачиваемые на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье.

В доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, не включаются доходы члена семьи, признанного на день подачи заявления о предоставлении компенсации безработным в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации". К данным доходам относятся доходы, указанные в пункте 6 Порядка исчисления среднедушевого дохода. (часть вторая введена Постановлением Правительства Свердловской области от 30.07.2020 N 515-ПП).

46. При исчислении среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей.

47. Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

48. Сумма заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего

характера, предусмотренная системой оплаты труда и выплачиваемая по результатам работы за месяц, учитывается в доходе семьи в месяце ее начисления, который приходится на расчетный период.

При иных установленных сроках расчета и выплаты некоторых частей заработной платы (выплаты компенсационного и стимулирующего характера) сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходе семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

5.2. Образовательная организация несет ответственность за своевременное и полное предоставление необходимых документов для расчета компенсации, а так же за хранение и обработку персональных данных родителей, обратившихся за компенсацией.

5.3. Заведующий Образовательной организации обеспечивают хранение документов о выплате компенсации в течение трех лет.

**Данный локальный акт был принят с учетом мнения Совета родителей:  
Протокол от 12.01.2021 № 2**

## Приложение №1

Заведующему БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик»  
Евсеевой Татьяне Владимировне

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
проживающего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
(СНИЛС)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., возраст ребенка, СНИЛС ребенка)

зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_,  
(полный адрес)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
(полный адрес)

контактный телефон \_\_\_\_\_,  
путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации

\_\_\_\_\_  
(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

даю согласие на использование и обработку персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) СНИЛС;
- 5) контактный телефон;
- 6) данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного документа, удостоверяющего личность;
- 7) адрес места жительства (места пребывания);
- 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;

- 9) реквизиты банковского счета;
- 10) сведения о среднедушевом доходе семьи.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Расписка-уведомление**

Дана гр. \_\_\_\_\_,  
в том, что от него (неё) \_\_\_\_\_ получены следующие документы и копии  
(дата)

документов:

1	Заявление о выплате компенсации	
2	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (подчеркнуть)	
3	Свидетельство о рождении (на каждого ребенка) 1) 2) 3) 4) 5)	
4	Документ, подтверждающий полномочия законного представителя: 1) 2) 3) 4)	
5	Справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации;	

Гр. \_\_\_\_\_  
уведомлен (а), что решение о выплате или об отказе в этом принимается в течение 10  
рабочих дней со дня подачи документов.

\_\_\_\_\_  
(дата)

Уполномоченный специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Решение об отказе (назначении) в назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик»**

От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Гр. \_\_\_\_\_,  
проживающая (ий) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

После рассмотрения заявления о назначении компенсации платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик», принято решение: (нужное подчеркнуть) о назначении  
об отказе по причине \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

Уполномоченный специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подписано цифровой  
подписью: Евсеева Т.В.  
Дата: 2021.01.20 16:03:51 +03'00'

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575814

Владелец Евсеева Татьяна Владимировна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022