

**ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО:**

на заседании педагогического совета  
Протокол от «04» марта 2021 года № 9

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий  
БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик»

Т.В. Евсева  
Приказ от «04» марта 2021 года № 39-од



**Правила внутреннего распорядка  
воспитанников БМАДОУ  
«Детский сад № 23 «Золотой ключик»**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик» (далее Правила) определяют внутренний распорядок воспитанников, режим образовательной деятельности и защиту прав воспитанников БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик», разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации);
- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Уставом «Детский сад № 23 «Золотой ключик».

**1.2.** Правила являются локальным нормативным актом БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик», обязательным для исполнения всеми воспитанниками и их родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

**1.3.** Правила подлежат размещению на официальном сайте БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик», на информационных стендах в каждой возрастной группе. Каждый воспитанник и родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников знакомятся с содержанием Правил при приеме в БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик».

**1.4.** Правила направлены:

- на обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема воспитанников, режим их занятий, порядок и основания перевода и приема воспитанников, порядок и основания отчисления воспитанников, порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношения между БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик» и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников;
- создание безопасных условий обучения, воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

**1.5.** Правила являются обязательными для всех участников образовательных отношений и подлежат исполнению, в местах организованного проведения учебных занятий, во время массовых и культурных мероприятий. Исключения допускаются только по письменному распоряжению заведующего БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик».

- 1.6.** При приеме воспитанников в БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой Ключик» заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также правами и обязанностями воспитанников.
- 1.7.** На воспитанников и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников настоящие Правила распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

## **2. Режим работы Образовательной организации**

- 2.1.** Образовательная организация работает с 7-30 до 18-00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.
- 2.2.** Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием организованной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.
- 2.3.** Прием детей в детский сад осуществляется в рабочие дни детского сада с 07.30 до 08.30.
- 2.4.** Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Образовательной организации до 18-00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 18.00 ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в учреждение здравоохранения, дежурному отделу полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.
- 2.5.** В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию Образовательной организации, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления или доверенности родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.
- 2.6.** Администрация Образовательной организации имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).
- 2.7.** Основу режима образовательного процесса в Образовательной организации составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.8.** Расписание НОД составляется в соответствии с Санитарными Правилами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020 г.
- 2.9.** Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
- 2.10.** К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

**2.11.** Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из Образовательной организации, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

**2.12.** Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Образовательную организацию и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

### **3. Здоровье воспитанников**

**3.1.** Контроль утреннего приема детей в Образовательной организации осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

**3.2.** Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Образовательной организации не принимаются; заболевших в течение дня детей передают родителям (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

**3.3.** Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Образовательную организацию здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

**3.4.** Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

**3.5.** О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Образовательную организацию.

**3.6.** Ребенок, не посещающий Образовательную организацию более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

**3.7.** Если ребенок заболел во время пребывания в Образовательной организации, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

**3.8.** В образовательной организации созданы условия для охраны здоровья воспитанников:

- 1) оказывается первичная медико-санитарная помощь в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья; наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
- 2) организовывается качественное и сбалансированное питание воспитанников;
- 3) учебная нагрузка, режим учебных занятий и продолжительности каникул соответствуют оптимальным;
- 4) в Образовательной организации ведется пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организованы условия для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) воспитанники в соответствии с законодательством Российской Федерации проходят медицинские осмотры, в том числе профилактические медицинские осмотры, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
- 7) на территории Образовательной организации проводятся мероприятия, направленные на профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

- 8) обеспечивается безопасность воспитанников во время пребывания в Образовательной организации;
- 9) проводятся мероприятия по профилактике несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Образовательной организации, а так же санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия; расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Образовательной организации осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;
- 10) педагогические работники проходят обучение навыкам оказания первой помощи.
- 11) для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, создаются образовательные организации, в том числе санаторные, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для таких обучающихся. Обучение таких детей, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, может быть также организовано образовательными организациями на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

**3.9.** Родители (законные представители) и педагоги Образовательной организации обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

**3.10.** Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

**4.1.** Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

**4.2.** Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятный, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

**4.3.** В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

**4.4.** Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

**4.5.** Одежда воспитанников должна быть безопасной, выбрана с учетом возраста и погодных условий, функционального назначения.

**4.6.** Воспитанникам не рекомендуется ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой.

## **5. Обеспечение безопасности**

- 5.1.** В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории детского сада, а также въезд на территорию детского сада осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию детского сада.
- 5.2.** Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.3.** Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в Образовательную организацию.
- 5.4.** Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.5.** Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Образовательной организации без разрешения администрации.
- 5.6.** Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.
- 5.7.** Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.8.** Воспитанникам категорически запрещается приносить в Образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.9.** Воспитанникам запрещается приносить в Образовательную организацию жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.10.** Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в детском саду на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях детского сада и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.
- 5.11.** В помещениях и на территории детского сада запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.
- 5.12.** Запрещается въезд на территорию Образовательной организации на личном автотранспорте или такси.

## **6. Организация питания**

- 6.1.** Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2.** Организация питания воспитанников возлагается на Образовательную организацию и осуществляется его штатным персоналом ООО «Комбинат общественного питания».
- 6.3.** Питание в Образовательной организации осуществляется в соответствии с примерным 10 – дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим Образовательной организации.
- 6.4.** Меню в образовательной организации составляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения.

Меню вывешивается на информационных стендах в раздевалльные группы, а также на сайте Образовательной организации в разделе «Доступная среда».

**6.5.** Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Образовательной организации.

**6.6.** Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал Образовательной организации.

## **7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

**7.1.** Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами Образовательной организации в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020 г.

**7.2.** Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

**7.3.** Родители (законные представители) и педагоги Образовательной организации обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Образовательной организации, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

**7.4.** Воспитанникам запрещается приносить в Образовательную организацию личные игрушки.

**7.5.** Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Образовательной организации (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

**7.6.** Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанника заранее.

## **8. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников**

**8.1.** В БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик» реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

**8.2.** Воспитанники имеют право:

- ✓ на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- ✓ обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами; воспитание, обучение и развитие, присмотр, уход; развитие творческих способностей и интересов;
- ✓ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- ✓ каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- ✓ перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования;
- ✓ развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- ✓ пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик»;
- ✓ свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ✓ поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- ✓ иные академические права и меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

### 8.3. Обязанности воспитанников:

- ✓ уважать честь и достоинство других воспитанников и работников;
- ✓ бережно относиться к имуществу.

### 8.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право:

- 1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2) дать ребенку дошкольное в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;
- 3) знакомиться с уставом БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;



- 4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с динамикой развития своих детей;
- 5) защищать права и законные интересы воспитанников;
- 6) получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- 7) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

**8.5. Обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников:**

- ✓ обеспечить получение детьми общего образования;
- ✓ соблюдать Правила внутреннего распорядка воспитанников БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик», требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик» и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений; - уважать честь и достоинство воспитанников и работников ДОО.

**8.6. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).**

## **9. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

**9.1.** Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Образовательной организации не применяются.

**9.2.** Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Образовательной организации не допускается.

**9.3.** Дисциплина в Образовательной организации, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

**9.4.** Поощрение воспитанников Образовательной организации за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **10. Правила поведения на детских праздниках и открытых мероприятиях**

**10.1.** Праздник в детском саду проводится не для родителей, а для детей.

**10.2.** Вход в музыкальный зал разрешается родителям законным представителям только в сменной обуви и без верхней одежды. Запрещается присутствие на утреннике лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

**10.3.** Приходить на утренники и открытые мероприятия необходимо за 10-15 минут до его начала, входить в зал после начала мероприятия не разрешается, это отвлекает участников.

**10.4.** Во время проведения утренника запрещается пользоваться сотовыми телефонами, на время утренника необходимо их отключить.

**10.5.** Фото и видео съемка может быть произведена только со своего места.

**10.6.** Запрещается присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста (в особенности детей до 1,5 лет) это мешает проведению праздника.

**10.7.** В целях обеспечения безопасности и соблюдения пожарных норм к каждому ребенку приглашается только по одному родителю, т.к. максимальная вместимость зала не превышает 50 человек.

**10.8.** В случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей музыкальный руководитель и администрация Образовательной организации оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей.

## **11. Разное**

**11.1.** Педагоги, специалисты, администрация Образовательной организации обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

**11.2.** По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Образовательной организации в специально отведенное на это время.

**11.3.** Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанника.

**11.4.** В целях защиты своих прав родители (законные представители) воспитанников самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Образовательной организацией обращения о применении к работникам Образовательной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

**11.5.** Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Образовательной организации, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

Данный локальный акт был принят с учетом мнения Совета родителей:  
Протокол № 3 от «04» марта 2021 года.

Пронумеровано и прошнуровано

( 1 ) листов

Заведующий ММДОУ «Детский сад № 23

«Колокол клоунов»

Е.В.Евсеева



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575814

Владелец Евсеева Татьяна Владимировна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022