

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 23 «Золотой ключик»
623702, Российская Федерация, Свердловская область, Березовский муниципальный округ
г. Березовский, ул. Победы, строение ба.
эл. почта: bgo_dou23@mail.ru

СОГЛАСОВАНО: Председатель первичной профсоюзной организации <i>Даниловых Е.В.</i> «09» января 2025 г. Принято: На общем собрании работников Протокол № 2/2024 от «23» декабря 2024г.	УТВЕРЖДАЮ: Заведующий БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик» Т.В.Евсеева Приказ № 177-од от «09» января 2025г. 
---	---

План мероприятий по предупреждению коррупции на 2025 год

Березовский 2025г.

План мероприятий по предупреждению коррупции

Цель:

- ✓ создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик»

Задачи:

- ✓ систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- ✓ разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- ✓ совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- ✓ разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- ✓ содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информированию о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений по БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик».		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива, педагогических часах.	2 раза в год	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики
1.3. Издание приказов об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на новый учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ и о противодействии коррупции в ДОУ.	август	Заведующий
1.4. Разработка и утверждение локальных актов учреждения по организации противодействия коррупции в ДОУ	август	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики
1.5. Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	в течение года	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики
1.6. Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий
1.7. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Заведующий

1.8. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик», в целях предупреждения коррупции.		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ.	Постоянно	Заведующий, инспектор по кадрам
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за реализацию антикоррупционной политики
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Постоянно	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики
2.8. Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте ДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах ДОУ.	Постоянно	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики, старший воспитатель, ответственный за ведение официального сайта ДОУ.

2.9. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	По мере поступления	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики, члены комиссии
2.10. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики, члены комиссии
2.11. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики, воспитатели
2.12. Проведение отчётов заведующего ДОУ перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий
2.13. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Заведующий
2.14. Ведение Журнала учета мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ.	Согласно плану по предупреждению коррупции в ДОУ	Ответственный за реализацию антикоррупционной политики.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик», и их родителей.		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, специалисты
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, общих и групповых родительских собраний).	В течение года	Воспитатели групп, специалисты
3.3. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...».	Сентябрь	Ответственный за реализацию антикоррупционной политики.
3.4. Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики.
3.5. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	Май	Ответственный за реализацию антикоррупционной политики.
3.6. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупцион ной политики.
3.7. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели групп

4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности БМАДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик», установление обратной связи.			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.	Постоянно	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики.	
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Март	Воспитатели, педагог-психолог	
4.3. Обеспечение наличия в ДОУ стенда «Коррупции-нет»	Постоянно	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики.	
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего ДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики. ответственный за ведение сайта старший воспитатель.	
4.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	Май	Заведующий, ответственный за ведение сайта, старший воспитатель	